

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące modernizacji toalet pracowniczych

1. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach
ul. Wojska Polskiego 1
64-500 Szamotuły
tel. 61 10 18 130
fax. 61 10 18 155
sekretariat@szamotuly.pcpr.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na usługi poniżej równowartości 30 000 euro netto, zgodnie z Zarządzeniem nr 1/2017 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach w sprawie wprowadzenia w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja toalet pracowniczych na I piętrze w budynku administracyjno-biurowym przy ul. Wojska Polskiego 1 w Szamotułach.
2. Planowany zakres prac obejmuje roboty rozbiórkowe, roboty budowlane, montaż stolarki i wyposażenia, przerobienie instalacji wod-kan i elektrycznej oraz montaż armatury.
3. Ofertę należy sporządzić na podstawie załączonych do zapytania: koncepcji zagospodarowania pomieszczenia (zał. nr 1) oraz szczegółowego zakresu robót, znajdującego się w przedmiarze robót (zał. nr 2).
4. Cena kształtowana jest kosztorysem ofertowym. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie faktycznie zrealizowanej wielkości robót.
5. Zaleca się, by zainteresowany złożeniem oferty wykonawca dokonał wizji lokalnej, po telefonicznym ustaleniu terminu.
6. Przed rozpoczęciem prac należy przedłożyć do akceptacji zamawiającego wzory dobranych płytek, armatury, stolarki oraz kolorystkę ścian.
7. Oferowane materiały muszą być fabrycznie nowe i zgodne z obowiązującymi normami, posiadać oświadczenia lub certyfikaty określające wymagania bezpieczeństwa, instrukcję w języku polskim, działać niezależnie w każdym pomieszczeniu.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia zgodnie z wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi zasadami i przepisami prawnymi.
9. W trakcie prowadzenia robót oraz po ich zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości na terenie objętym przedmiotowymi pracami.
10. Realizacja robót nie może wpływać na prawidłowe funkcjonowanie instytucji mających siedzibę w budynku. Informacja dodatkowa – prace wymagające używania urządzeń typu wiertarka, młot udarowy, których praca przekraczałaby

10 min w jednym cyklu pracy, mogą być wykonywane w dniach i godzinach uzgodnionych z zamawiającym.

11. Termin ważności oferty – min. 30 dni.

12. Minimalna gwarancja na wykonane prace - 24 miesiące od daty bezusterkowego odbioru wykonanych robót.

4. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot umowy należy wykonać do dnia **27 grudnia 2019 r.**

5. SPOSÓB OCENY I KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spełniającą warunki określone w zapytaniu ofertowym. Przy wyborze oferty będzie kierował się kryterium ceny.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na złożenie ofert o takiej samej cenie, zamawiający może wezwać wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie wskazanym przez zamawiającego ofert dodatkowych lub zaprosić do negocjacji. Wykonawcy Ci składając oferty dodatkowe lub przystępując do negocjacji nie mogą zaoferować cen wyższych niż złożonych w pierwszej ofercie.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez **złożenie oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedmiotowego oświadczenia.
2. posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie **przedłożenia dokumentu** poświadczającego należycie wykonaną minimum 1 usługę zbliżoną lub tożsamą z przedmiotowym zapytaniem na kwotę min. 20 000 zł lub więcej.
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez **złożenie oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedmiotowego oświadczenia.
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w powyższym zakresie. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez **złożenie oświadczenia** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu na podstawie przedmiotowego oświadczenia.

7. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach

ul. Wojska Polskiego 1

64-500 Szamotuły - pokój nr 5 (sekretariat), w terminie do dnia **8 listopada 2019 r.** do godziny **12:00**.

Oferta powinna zostać złożona w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 1 – formularz oferty, w zamkniętym opakowaniu, zawierać dane oferenta oraz tytuł zapytania ofertowego: „**Modernizacja toalet pracowniczych**”.

Składając ofertę wykonawca akceptuje w całości treść umowy stanowiącą załącznik nr 3.

Oferta złożona po wymaganym terminie nie będzie rozpatrywana.

8. PRAWA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia całego postępowania lub zadań bez podania przyczyny.
2. Zamawiający informuje, że nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu, w tym z wizji lokalnej.
3. Zamawiający ma prawo do złożenia pytań uzupełniających do złożonych ofert.
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest zamówieniem a otrzymane oferty nie powodują powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
5. Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
6. W przypadku gdy wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.

9. POZOSTAŁE INFORMACJE

Osobami upoważnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest Jaromir Zieliński – dyrektor PCPR w Szamotułach.

Szamotuły, dnia 30 października 2019 r.

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE**

64-500 Szamotuły, ul. Wojska Polskiego 1
tel. 61-10-18-130, fax 61-10-18-155

**DYREKTOR
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE**

Jaromir Zieliński

