

UMOWA

zawarta w dniu roku w Szamotułach pomiędzy:

Powiatem Szamotulskim – Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 1, 64-50 Szamotuły, NIP: 7871817601, Regon 631282406, zwaną dalej

Zamawiającym,

reprezentowanym przez: Jaromira Zielińskiego – dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
a

....., z siedzibą w, NIP....., Regon, zwanym dalej **Wykonawcą,**
reprezentowanym przez:,

o następującej treści:

§ 1.

Definicje

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

- 1) przedmiot umowy - zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część, na podstawie której realizowany jest przedmiot umowy,
- 2) odbiór końcowy - protokolarnie, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych,
- 3) wada - cecha zmniejszająca wartość wykonanych prac ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania prac, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa,
- 4) gwarancja, gwarancja jakości – dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy sprzedanej,
- 5) rękojmia - ustawowa, obowiązkowa odpowiedzialność sprzedającego względem kupującego za wady fizyczne oraz prawne rzeczy sprzedanej. Stosowana przy umowie sprzedaży ma również odpowiednie zastosowanie do innych stosunków prawnych,
- 6) siła wyższa - przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na wykonaniu zadania pod nazwą: „**Dobór, dostawa, wymiana oraz uruchomienie kotła gazowego w budynku administracyjnym przy ul. Wojska Polskiego 1 w Szamotułach**” w zakresie zadania nr **PCPR. 2112.1.2023.**

2. Szczegółowy zakres prac Wykonawcy został określony w oparciu o ofertę Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonywania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Wszystkie prace będą wykonane z materiałów Wykonawcy.

§ 3.

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) udostępnienie pomieszczeń umożliwiających wymianę, zakup i montaż pieca wraz z instalacją,
 - 2) przekazanie kompletu dokumentacji,
 - 3) zapewnienie nadzoru osób posiadających niezbędne kwalifikacje i uprawnienia przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy (jeśli wymaga tego specyfika wykonywanych prac),
 - 4) odebranie przedmiotu umowy i zapłacenie umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych prac.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) przyjęcie pomieszczeń na podstawie protokołu odbioru,
 - 2) utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie wykonywanych prac,
 - 3) przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania prac,
 - 4) prowadzenie prac w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania prac,
 - 5) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zaproponowanym harmonogramem,
 - 6) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanego przedmiotu umowy. Wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego,
 - 7) współpraca z Zamawiającym,
 - 8) zapewnienie realizacji prac przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników oraz gwarantujących poprawność i właściwą jakość wykonanych prac,
 - 9) zapewnienie odpowiedniego sprzętu, materiałów i innych urządzeń oraz wszelkich przedmiotów niezbędnych do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
 - 10) wykonanie przedmiotu umowy w uzgodnionych terminach,
 - 11) przygotowanie dokumentów do końcowego odbioru,
 - 12) zgłaszanie rozpoczęcia i zakończenia każdego etapu prac przedstawicielowi Zamawiającego, jeśli dotyczy,
 - 13) zapewnienie na własny koszt pełnej obsługi związanej z wykonaniem dokumentacji powykonawczej.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo prac.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na miejscu realizacji prac w związku z prowadzeniem prac.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca rozpocznie i wykona przedmiot umowy, określony w § 2 umowy w następujących terminach:
 - 1) rozpoczęcie prac ustala się na dzień r.
 - 2) zakończenie całości prac ustala się na dzień r.
2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 5 i 6 niniejszej umowy.

§ 5.

Odbiór prac

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość prac po wykonaniu przedmiotu umowy. Strony mogą uzgodnić odbiory częściowe, którym będą podlegać roboty zanikowe, ulegające zakryciu lub elementy robót według uzgodnień na budowie albo zakończone etapy robót ustalone zgodnie z ustaleniami Stron.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego oraz przedstawiciele Wykonawcy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazanie:
 - 1) protokołów technicznych, częściowych i międzyoperacyjnych,
 - 2) rękojmi,
 - 3) atestów i certyfikatów jakości,
 - 4) deklaracji zgodności z PN,
 - 5) dokumentacji technicznej z naniesionymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce,
 - 6) pozostałych dotyczących przedmiotu umowy.
4. Odbiór końcowy prac zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza przedstawiciel Zamawiającego.
5. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru lub dokonać odbioru i żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi

na Zamawiającego od dnia ukończenia prac. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.

9. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę, nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, w skład której wejdzie osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia pozwalająca na stwierdzenie, że prace zostały wykonane w sposób prawidłowy - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 6 umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie zł netto, plus należny podatek VAT w wysokości zł. **Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł** (słownie: 00/100 brutto).
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
4. Zamawiający nie dopuszcza płatności częściowych.
5. Wystawienie faktury końcowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego oraz na podstawie sprawdzonego pod względem ilościowym kosztorysu ofertowego, a zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej końcowej faktury VAT.
6. W sytuacji, w której Wykonawca nie ma możliwości przed złożeniem oferty, weryfikacji otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji ze stanem faktycznym, po ujawnieniu wad projektowych w trakcie budowy musi:
 - 1) powiadomić drogą pisemną Zamawiającego o nieprawidłowościach występujących w projekcie,
 - 2) zażądać od Zamawiającego jego stanowiska na piśmie w tej sprawie.
7. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie Wykonawcy po przedstawieniu dokumentów/ oświadczenia Podwykonawcy potwierdzającego, że zostało mu wypłacone jego wynagrodzenie.

§ 7.

Postanowienia dotyczące udziału Podwykonawców w realizacji zadania:

- 1) Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności,
- 2) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace przewidziane w niniejszej Umowie, w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany,

- 3) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian,
- 4) umowa na prace z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres prac powierzonych Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac objętych umową,
 - b) kwotę wynagrodzenia - kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu prac wynikających z oferty Wykonawcy,
 - c) termin wykonania prac objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram prac musi być zgodny z harmonogramem prac Wykonawcy,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
 - e) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),
- 5) postanowienie zawarte w pkt-cie 3) stosuje się do Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy,
- 6) umowa pomiędzy Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w pkt-cie 4 niniejszego paragrafu. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo,
- 7) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców,
- 8) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców,
- 9) niezależnie od postanowień pkt-u 3) i 4) niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy w celu wykonania zakresu prac określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy.

§ 8.

Rękojmia za wady, gwarancja i zastępcze usuwanie wad

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na prace, zakupy, dostawy i usługi stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy

ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją techniczną załączoną do oferty, gwarancji i innych dokumentów technicznych posiadać powinien lub jeśli został wydany w stanie niezupełnym.

4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazań Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazań.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - 2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
9. Dokument gwarancji wystawiony zostanie niezwłocznie po odbiorze końcowym w formie i treści określonej w umowie.

§ 9.

Prace dodatkowe

1. Jeżeli konieczność prac dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia - w terminach wynikających z niniejszej Umowy.
2. Prace dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych Wykonawca zobowiązany jest wykonać w przypadku ich zlecenia.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części – poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych - w sytuacji, kiedy:
 - 1) zostanie zgłoszona w KRS likwidacja Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub zlecenia i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 3 dni,
 - 4) Wykonawca przerwał realizację Umowy lub zlecenia i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 3 dni,
 - 5) Wykonawca nie wykonuje (nienależyście wykonuje) prac, usług zgodnie z umową, i pomimo wezwania przez Zamawiającego nie rozpoczął w terminie 3 dni od wezwania, wykonywania prac lub usług zgodnie z umową,
 - 6) wystąpi inne rażące naruszenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa.
2. W przypadku odstąpienia od umowy obowiązują kary umowne przewidziane w § 11.
 3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten winien zawierać kosztorys inwentaryzacyjny,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu na koszt tej strony, która przyczyniła się do odstąpienia od umowy.
 - 3) Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru prac lub usług przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca,
 - 4) najpóźniej w ciągu 20 dni od daty odstąpienia Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione,
 - 5) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru prac lub usług przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za prace lub usługi wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy,

§ 11.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w całości lub w części, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy),
 - 2) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto (§ 6 ust. 1 umowy) za każdy dzień opóźnienia liczony po upływie umownego terminu wykonania przedmiotu umowy lub terminu wykonania jego części (etapu),
 - 3) za opóźnienie w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy), za każdy dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) za niewykonywanie usług serwisowych w ramach udzielonych terminów gwarancji i rękojmi, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy), za każdy dzień liczony po upływie terminu wyznaczonego do ich wykonania.

2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto (§ 6 ust. 1 umowy).
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony nie może przekroczyć ustalonej wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
4. Kary umowne mogą być potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W przypadku uzgodnienia zmiany terminu realizacji umowy (lub etapów wykonania umowy), kary umowne będą liczone od nowego terminu wykonania umowy (lub nowych terminów wykonania etapów).
8. W przypadku nieuregulowania kary umownej w terminie, który zostanie wyznaczony przez stronę uprawnioną do jej naliczenia, dopuszczalnym jest naliczenie odsetek za opóźnienie w płatności tej kary umownej w wysokości odsetek należnych za opóźnienia w spełnieniu świadczenia pieniężnego w transakcjach handlowych oraz równoważności kwoty 40 euro, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, wady nieusunięte w terminie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
10. Ponadto, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za wprowadzenie Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu w wysokości 10.000 zł za każde zdarzenie,
 - 2) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie,
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi lub projektu jej zmiany w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie,
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000 zł za każde zdarzenie.

§ 12.

Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie o jej zajściu i ustaniu bez zbędnej zwłoki.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 13.

Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i

w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiat Szamotulski – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach, przy ul. Wojska Polskiego 1, 64-500 Szamotuły, którego przedstawicielem jest dyrektor Jaromir Zieliński;
2. Inspektorem Ochrony Danych w PCPR w Szamotułach jest Pani Renata Promis. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest za pomocą poczty elektronicznej iod@szamotuly.pcpr.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej

lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

§ 14.

Postanowienia końcowe

- 1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - 1) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą;
 - 2) zmiana obowiązującej stawki VAT w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT). W przypadku podwyższenia stawki VAT wynagrodzenie w zł brutto ulegnie podwyższeniu, a w przypadku obniżenia – zmniejszeniu. Zmiana stawki VAT nie wpłynie na zmianę kwoty w zł netto;
 - 3) zmiana podwykonawców, których udział w realizacji przedmiotu umowy zaakceptował Zamawiający,
 - 4) sytuacje uprawniające do zmiany na podstawie przepisów Pzp.
- 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
- 5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
- 6. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:

Zamawiający: Powiat Szamotulski – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Szamotułach ul.

Wojska Polskiego 1, 64-500 Szamotuły,

Wykonawca:

7. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
8. Wszelkie spory na tle zawarcia i wykonania niniejszej umowy rozpatrywać będą sądy miejscowo właściwe dla siedziby Zamawiającego.
9. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
10. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2)
11. Przedstawicielami Stron są:
 - 1) Zamawiającego:
 - przedstawiciel ogólny: Jaromir Zieliński,
 -
 - 2) Wykonawcy:
 - przedstawiciel ogólny – ,
 - kierownik budowy – -
12. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA